

Калужская область

Малоярославецкий район

# АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального образования

городское поселение

# «Город Малоярославец»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «20» января 2017 г. № 21

 ***«Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на возмещение части затрат в связи с выполнением работ оказанием услуг»***

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 11 Решения Городской Думы МО ГП «Город Малоярославец» от 22 декабря 2016 г. №155 «О бюджете муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов» администрация МО ГП «Город Малоярославец»

 **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на возмещение части затрат в связи с выполнением работ оказанием услуг.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации МО ГП «Город Малоярославец» от 29.01.2016 г. № 47 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на возмещение части затрат в связи с выполнением работ оказанием услуг».
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 г.

Глава администрации

МО ГП «Город Малоярославец» Харлампов Г.Б.

 Утверждено Постановлением

 администрации МО ГП «Город Малоярославец»

 от «20» января 2017 г.

**Положение**

 **о порядке предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на возмещение части затрат в связи с выполнением работ оказанием услуг.**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 11 Решения Городской Думы МО ГП «Город Малоярославец» от 22 декабря 2016 г. №155 «О бюджете муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов», определяет цели, условия и регламентирует порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг (далее – субсидии)
2. Цели предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец»:

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Создание условий для устойчивой работы муниципальных унитарных предприятий и бесперебойного обеспечения населения муниципального образования городское поселение "Город Малоярославец" качественными коммунальными услугами»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец»:

 - компенсацию возмещения затрат за льготный проезд отдельных категорий граждан;

 - компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;

 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства в муниципальном образовании городское поселение «Город Малоярославец» на 2014-2020 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на 2014-2020 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец на 2014-2020 годы»:

 - по возмещению затрат предприятиям, находящимся в муниципальной собственности, связанных с охраной муниципального маневренного жилого фонда;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании городское поселение «Город Малоярославец» на 2014-2020 годы»;

 - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании городское поселение «Город Малоярославец» на 2014-2020 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на 2014-2020 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и освещения деятельности органов местного самоуправления, развития муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение «Город Малоярославец»:

- на возмещение затрат предприятиям, находящимся в муниципальной собственности, связанных по созданию общей городской базы данных по численности граждан, проживающих на территории муниципального образования городское поселение "Город Малоярославец".

3. Категории получателей субсидий.

Получателями субсидий могут выступать юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица (далее - организации), которые:

- участвуют в решении вопросов местного значения муниципального образования;

- не находятся в процессе ликвидации или банкротства (для юридических лиц);

4. Условиями для рассмотрения вопроса о получении субсидии являются:

4.1. Заявка на предоставление субсидии по установленной форме (приложение N 1);

4.2. Перечень документов, подтверждающих будущие или произведенные затраты (сметы на выполнение работ, оказание услуг, акты выполненных работ, услуг, счета-фактуры на выполненные работы, услуги и расчеты т.п.).

4.3. Письмо организации об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок предоставления субсидий.

5.1. Субсидии предоставляются в пределах средств, утвержденных бюджетом муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» на текущий финансовый год на цели, указанные в п. 2 настоящего Положения.

Расчет планового объема субсидий на очередной финансовый год осуществляется администрацией (исполнительно-распорядительным органом муниципального образования) городского поселения «Город Малоярославец», исходя из предполагаемых задач и мероприятий.

Утверждение и изменение размера годовой суммы бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и бюджетной классификацией.

Размер предоставляемых субсидий для каждого получателя субсидий определяется уполномоченным органом пропорционально доле затрат каждого получателя в общем объеме затрат, принятых к субсидированию.

Виды затрат, подлежащие субсидированию за счет средств местного бюджета, и их размер должны соответствовать целям настоящего Положения.

5.2. Перечисление субсидий осуществляется на основании договора, заключаемого между администрацией (исполнительно-распорядительным органом муниципального образования) муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» и получателем субсидий, в котором определяются порядок, условия и ответственность по исполнению обязательств.

Договор о предоставлении субсидии (далее именуется – договор) должен содержать:

1) размер, сроки, цель и условия предоставления субсидии;

2) обязательства получателя субсидии по целевому использованию субсидии;

3) порядок и сроки предоставления отчетности получателем субсидии;

4) обязательства получателя субсидии по возврату полной суммы средств субсидии, использованной не по целевому назначению.

5) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

5.3. Претенденты на получение субсидии представляют в администрацию (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) городского поселения «Город Малоярославец» в срок не позднее 26 января 2017 г..:

- заявку на предоставление субсидии;

- расчет размера субсидии;

- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или внесении индивидуального предпринимателя в ЕГРИП.

5.4. Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» в течение 5 календарных дней проверяет представленные документы и в случае их соответствия требованиям законодательства и настоящего Положения заключает с претендентом договор о предоставлении субсидий. Заявки рассматриваются и оцениваются в порядке очередности поступления.

5.5. Размер предоставляемых субсидий определяется согласно решению администрации МО ГП «Город Малоярославец» в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

5.6. Администрация муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» в 5 -дневный срок со дня обращения организации принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

6. Администрация муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» отказывает организации в предоставлении субсидии в случаях:

- представления организацией не в полном объеме документов в соответствии с настоящим Положением;

- представления организацией в уполномоченный орган документов, не связанных с выполнением работ, оказанием услуг согласно п. 2 настоящего Положения;

7. В случае отказа в предоставлении субсидии Администрация муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» не позднее 3 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 5.3 Положения, направляет организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

8. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Претендент на получение субсидии по результатам выполнения работ предоставляет в Администрацию следующий перечень документов (по каждому виду работ), подтверждающих затраты на цели указанные в настоящем Положением :

а) договор на выполнение работ:

- справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС –2)

- акт о приемке выполненных работ (форма КС – 2)

Или (и)

б) договора поставки и т.д.;

- первичные документы, подтверждающие фактическое выполнение условий договора (счет-фактура, товарная накладная).

- справку о том, что не находится в процессе ликвидации и в отношении него не возбуждены процедуры в рамках Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»,

- заверенную получателем справку с указанием начисленных, удержанных и перечисленных (уплаченных) сумм налога на доходы физических лиц нарастающим итогом с начала текущего года и на дату подачи заявки, а также содержащую подтверждение со стороны получателя субсидий соблюдения требований законодательства по перечислению (уплате) получателем в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц после получения субсидии.

10. Контроль за целевым использованием субсидии и соблюдением условий, установленных при их предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществляет Администрация города.

11. Порядок возврата субсидий.

В случае нарушения организацией - получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, уполномоченный орган направляет указанной организации письменное уведомление о возврате средств в бюджет муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец».

Возврат средств получателем субсидии, допустившим нарушение условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, осуществляется в срок не позднее 10 календарных дней с момента установления данных нарушений.

12. Администрация МО ГП «Город Малоярославец» и иные органы, указанные в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий.

При заключении договора на предоставление субсидии учитываются положения, предусмотренные пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. В случае нецелевого использования субсидий, неиспользования субсидий, а также представления документов, содержащих недостоверную информацию, получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.