***Приложение № 4***

***к Постановлению Главы Администрации***

***МО ГП «Город Малоярославец»***

***№1191 от 29.12.2017 года***

 **Утверждаю:**

 Глава Администрации МО ГП « Город Малоярославец»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саидов Р.С.

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

|  |
| --- |
| *Коды* |
| **0506001** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **92.13** |
| **92.31** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**на 2018 год и плановый период 2019-2020 год**

 Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Форма по ОКУД

 \_ **Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Малоярославецкий Центр Российского Кино»**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По сводному реестру

 Виды деятельности муниципального учреждения

 1. Показ кинофильмов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД

 2. Организация показа концертов и концертных программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД

 Вид муниципального учреждения \_\_\_Кинотеатры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД

 (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

 Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годовая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания,

 установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел 1

|  |
| --- |
|  |

 1. Наименование муниципальной услуги: показ кинофильмов Уникальный

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лицаномер по

 базовому

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: (отраслевому) перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2018 (очередной финансовый год) | 2019 (1-й год планового периода 1) | 2020(2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  |  | наименование | код |  |  |  |
| вид | место  | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 296231010133011100607022000000000001008103115 | Приобретение временных имущественных прав на аудиовизуальное произведение, его показ | На закрытой площадке |  |  |  | Темп роста доли населения, посетившего киносеансы в отчетном году по сравнению с предыдущим | процент | 744 | 6 | 6,2 | 6,3 |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | 2018очередной финансо-вый год | 20191-й год планового периода 1) | 20202-й год плано-вого периода 1) | 2018очередной финансо-вый год | 20191-й год плано-вого периода 1) | 20202-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код |  |  |  |  |  |  |
| Вид  | место | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 000000000002930111007022000000000001008102102 | Приобретение временных имущественных прав на аудиовизуальное произведение, его показ | По месту расположения организации, кинотеатр |  |  |  | Количество зрителей | человек | 792 | 37300 | 37700 | 37800 | 224 | 226 | 227 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

от 150 до 280 рублей за билет в зависимости от времени сеанса, хронометража и формата демонстрации фильма (2D и 3D).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Формат 2 D | Формат 3 D |
| Сеансы | Хронометраж до 2 часов | Хронометраж свыше 2 часов | Хронометраж до 2 часов | Хронометраж свыше 2 часов |
|  |
| утренние | 150 | 180 | 200 | 200 |
|  |
| дневные | 200 | 220 | 220 | 250 |
|  |
| вечерние | 220 | 250 | 250 | 280 |

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ  | МБУК «Малоярославецкий Центр Российского Кино» | 17.11.2015 | №25 | «Об утверждении цен на кинобилеты» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

 - Гражданский кодекс Российской Федерации;

 - Бюджетный кодекс Российской Федерации;

 - Трудовой кодекс Российской Федерации;

 - Налоговый кодекс Российской Федерации;

 - Федеральный закон. № 131 - ФЗ от 06.10. 2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с

изменениями и дополнениями)

 - Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 (ред. от 28.11.2015)

 - Федеральный закон №126-ФЗ от 22.08.1996 « О государственной поддержке кинематографии»

 - Постановление Администрации МО ГП «Город Малоярославец» № 1237 от 28.12.2015 г. «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», другие локальные акты Администрации МО ГП «Город Малоярославец», регламентирующие деятельность подведомственных учреждений культуры.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации на сайте учреждения | В объёме, предусмотренном в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015г. No277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации на официальных сайтах уполномоченного федеральногооргана исполнительской власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местногосамоуправления и организаций культуры в сети «интернет».Информация в актуальном режиме о текущем репертуаре с указанием жанра, возрастных ограничений допуска зрительской аудитории, цены на билетыИнформация о планируемых мероприятиях | По мере необходимости |
| 2. Размещение информации на информационных стендах учреждения | В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается:информация текущего и планируемого репертуара, в том числе с указанием выходных данных фильма, имеющихся возрастных ограничениях допуска зрительской аудитории;информация о ценах на билеты;информация о расположении мест в зрительном зале (план зала);информация о времени и продолжительности сеанса;информация о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах, творческих вечерах, иных мероприятиях (с указанием наименования, даты и времени проведения) в рекламных литовках и буклетах | По мере необходимости |
| 3. Размещение информации в СМИ | Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах | По мере необходимости |
| 4. Устное и телефонное информирование | Оповещение о планируемых мероприятиях | При наличии новой информации |
| 5. Размещение информации в дайджесте выходного дня | Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах, содержание, хронометраж, возрастные ограничения демонстрируемых фильмов. | Еженедельно |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 4)

Раздел 2

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы: Организация показа концертов и концертных программУникальный

 номер по базовому

2. Категории потребителей работы: в интересах общества (отраслевому)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы: перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наиме-нование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2018очередной финансовый год | 20191-й год планового периода 1) | 20202-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |  |  |  |
| вид | место | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 296231010133011100607008100000000000005104139 | Совместное проведение мероприятий с учреждениями города и области, звуковое и световое сопровождение | очная |  |  |  | Количество мероприятий | единица | 642 | 43 | 44 | 45 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характери-зующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | Описа-ние работы | 2018очередной финансо-вый год | 20191-й год планового периода 1) | 20202-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код |  |  |  |
| вид | место | наименова-ние показателя | наиме-нование показа-теля | наиме-нование показа-теля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 000000000002930111007008100000000000005103101 | Совместное проведение мероприятий с учреждениями города и области, звуковое и световое сопровождение | По месту расположения организации |  |  |  | Число зрителей | Человек | 792 |  | 6200 | 6300 | 6400 |

|  |
| --- |
| 10 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 - ликвидация учреждения;

 - подготовка и издание приказа, регламентирующего условия досрочного прекращения оказания услуг

 - нарушение условий муниципального задания;

 - изменение нормативно-правовой базы;

 - изменение требований к качеству предоставления услуги;

 - сокращение принимаемых к финансированию объемов предоставления услуги

2.Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

2.1.Учреждение ведет учет  и  осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

2.2.В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| 1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании | на 1 июня;на 1 января | Администрация МО ГП «Город Малоярославец» |
| 2. Мониторинг соответствия фактических показателейкачества оказания муниципальных услуг плановым значениям, установленным в муниципальном задании | на 1 июня;на 1 января | Администрация МО ГП «Город Малоярославец» |
| 3. Мониторинг соотношения нормативных затрат и фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги | на 1 января | Администрация МО ГП «Город Малоярославец» |
| 4. Плановая проверка | В соответствии с планом-графиком проведения проверок | Администрация МО ГП «Город Малоярославец» |
| 5. Внеплановая проверка | По мере необходимости, при наличии обоснованных жалоб потребителей, по требованию правоохранительных органов | Администрация МО ГП «Город Малоярославец» |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность и сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – по итогам первого полугодия-до 10 числа месяца следующего за отчетным, годовой – до 10 января, следующего за отчетным финансовым годом.

4.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: при необходимости - Пояснительная записка к отчету об исполнении муниципального  задания.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: **в случае невыполнения муниципального задания предоставляется пояснительная записка**.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания 7) Оценка выполнения муниципального задания, а также допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и (или) качества, характеризующих оказание муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки выполнения муниципальным учреждениями муниципального задания.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом муниципальной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя МО ГП «Город Малоярославец», решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Составил:
Начальник отдела культуры, спорта и связей с общественностью

Администрации МО ГП "Город Малоярославце" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Чинарёв

Ознакомлен:
Директор МБУК «Малоярославецкий Центр Российского Кино» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Л.В.Малыгина.)