Приложение № 2 к постановлению

 Администрации МО ГП

«Город Малоярославец»

№31 от 21.01.2020г.

**Типовая форма договора**

о предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на осуществление энергосберегающих мероприятий по объектам теплоснабжения, водоснабжения (водоотведения) находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» и пользовании теплоснабжающих организаций и организаций водопроводно-канализационного хозяйства

Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющийся получателем субсидии, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор регламентирует отношения Сторон по предоставлению Администрацией бюджетных средств (далее по тексту - субсидии) Получателю на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на осуществление энергосберегающих мероприятий по объектам теплоснабжения, водоснабжения (водоотведения) находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» и пользовании теплоснабжающих организаций и организаций водопроводно-канализационного хозяйства.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю за счет средств бюджета Калужской области и бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец».

1.3. Целью предоставления Субсидии является оказание финансовой помощи на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на осуществление энергосберегающих, технических мероприятий на системах теплоснабжения, электроснабжения, системах водоснабжения и водоотведения, модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг населению муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец». Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях развития энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном образовании городское поселение «Город Малоярославец».

1.4. Администрация предоставляет Получателю целевое финансирование в форме субсидии, которое направляется Получателем на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

**2. Размер, срок, порядок и условия предоставления субсидии**

2.1. Сумма расходов на осуществление мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих мероприятий по объектам теплоснабжения, системам водоснабжения (водоотведения) находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» пользовании теплоснабжающих организаций и организаций водопроводно-канализационного хозяйства составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, из них:

- средства бюджета Калужской области - \_\_\_\_\_\_\_ рублей;

- средства бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» - \_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Получателя.

2.3 Субсидия предоставляется Получателю при соблюдении условий, определенных Порядком предоставления субсидии.

**3. Права и обязанности Сторон Договора**

**3.**1. **Получатель обязан:**

3.1.1. Обеспечить использование Субсидии на осуществление энергосберегающих мероприятий по объектам теплоснабжения, водоснабжения (водоотведения) находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» и пользовании теплоснабжающих организаций и организаций водопроводно-канализационного хозяйства.

3.1.2. Выполнить работы направленные на реализацию мероприятий по созданию условий для осуществления энергосберегающих технических мероприятий на системах теплоснабжения, системах водоснабжения и водоотведения и модернизации оборудования на объектах, участвующих в предоставлении коммунальных услуг.

3.1.3. Обеспечить заключение договоров на выполнение работ (поставку оборудования, материалов) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 3.1.4. В течение 10 календарных дней с момента реализации мероприятий в рамках данного договора предоставить Администрации документы, подтверждающие реализацию мероприятий, указанных в договоре.

3.1.5. При выезде представителей Администрации для проверки и оценки осуществления Получателем субсидии своих обязанностей по Договору:

- выделить своего представителя;

- обеспечить доступ представителей Администрации производимых работ по реализации мероприятий в рамках Договора;

- предоставить запрашиваемые Администрацией в ходе проверки документы и информацию;

- подписать акт проверки, при условии, что указанная проверка проводилась.

3.1.6. Устранить выявленные в ходе проверки недостатки по выполнению работ в срок, указанный в акте проверки.

3.1.7. При реализации мероприятий в рамках настоящего договора обеспечить выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и противопожарной безопасности.

3.1.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

3.1.9. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих;

3.1.10. Получатель субсидий ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Администрации отчет о достижении показателей результативности использования субсидии (по форме согласно Приложению № 5) и отчет об использовании средств бюджета муниципального образование городское поселение «Город Малоярославец» (по форме согласно Приложению № 6) , предоставленных в форме субсидии.

**3.2.При осуществлении работ подрядной организацией получатель субсидии предоставляет:**

3.2.1. Сметную стоимость ремонтных (восстановительных) работ на объекте между получателем субсидии и подрядной организацией;

3.2.2 Положительное заключение о соответствии сметной стоимости ремонтных (восстановительных) работ требованиям действующего законодательства и нормативным документам;

3.2.3. Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

3.2.4. Акты выполненных работ по форме КС-2;

3.2.5. Акт сверки взаимных расчетов (по переходящим объектам);

3.2.6. Акты приемки работ с участием представителя Администрации;

3.2.7.Извещение о проведении аукциона (конкурса), заявка на участие;

3.2.8. Протокол подведения итогов, договоры (контракты), подтверждающие выбор подрядной организации (поставщика) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2.9. Договоры (контракты) на осуществление технического надзора за выполнением работ (при осуществлении технического надзора сторонней организацией) или приказ по предприятию на осуществление технического надзора за выполнением работ;

3.2.10. Счета (счета-фактуры при наличии НДС), платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ.

3.2.11 Отчет об освоении субсидий в соответствии с договором, по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий.

**3.3. При осуществлении работ собственными силами получателя, получатель субсидии обязан предоставить:**

3.3.1. Сметная стоимость ремонтных (восстановительных) работ на объекте;

3.3.2 Положительное заключение о соответствии сметной стоимости ремонтных (восстановительных) работ требованиям действующего законодательства и нормативным документам;

3.3.3. Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

3.3.4. Акты выполненных работ по форме КС-2 между Администрацией и получателем субсидии;

3.3.5. Акты приемки работ с участием представителя от Администрации;

3.3.6. Извещение о проведении аукциона (конкурса), заявка на участие, протокол подведения итогов, договоры (контракты), подтверждающие выбор поставщика материалов, комплектующих в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (на материалы, комплектующие, учтенные в смете и акте выполненных работ КС-2 по цене поставщика);

3.3.7. счета (счета-фактуры при наличии НДС), платежные поручения на материалы, комплектующие, учтенные в смете и акте выполненных работ КС-2 по цене поставщика;

3.3.8. акт сверки взаимных расчетов между Администрацией и получателем субсидии (по переходящим объектам);

3.3.9. договоры (контракты) на осуществление технического надзора за выполнением работ (при осуществлении технического надзора сторонней организацией) или приказ по предприятию на осуществление технического надзора за выполнением работ.

3.3.10 Отчет об освоении субсидий, в соответствии с договором (по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий).

**3.4.** **При возмещении затрат на приобретение комплектующих для ремонта (замены) колодцев, тепловых камер, расположенных на сетях, теплоснабжения, а также комплектующих для ремонта (замены) сетей, оборудования, расположенных на сетях водоснабжения (водоотведения) находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» получатель субсидии обязан предоставить:**

3.4.1. Извещение о проведении аукциона (конкурса), заявка на участие, протокол подведения итогов, договоры (контракты) на поставку комплектующих, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.4.2. Товарные накладные;

3.4.3. Счета (счета-фактуры при наличии НДС), платежные поручения.

3.4.4 Отчет об освоении субсидий, в соответствии с договором, по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий.

**3.5. При возмещении затрат на проведение срочных аварийно-восстановительных работ на объектах теплоснабжения, водоснабжения (водоотведения), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» получатель субсидии обязан предоставить:**

**3.5.1. При осуществлении работ подрядной организацией:**

3.5.2. Уведомление в отдел, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, о проведении закупки у единственного поставщика;

3.5.3 Обоснование в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме закупки у единственного поставщика, обоснование цены договора (контракта) и других существенных условий договора (контракта);

3.5.4. Договоры (контракты) на выполнение подрядных работ, заключенные в соответствии с частью 1 статьи 93 подпункта 9 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - закупка у единственного поставщика вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций;

3.5.5. Постановление администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» об объявлении чрезвычайной ситуации;

3.5.6. Аварийный акт;

3.5.7. Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

3.5.8. Акты выполненных работ, форма КС-2;

3.5.9. Акты приемки работ (с участием представителя от главного распорядителя);

3.5.10. Акт приемки выполненных работ собственными силами по форме, установленной в договоре;

3.5.11. Договоры (контракты) на осуществление технического надзора за выполнением работ (при осуществлении технического надзора сторонней организацией) или приказ по предприятию на осуществление технического надзора за выполнением работ.

3.5.12. Счета (счета-фактуры при наличии НДС), платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ.

3.5.13 Отчет об освоении субсидий, в соответствии с договором, по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий.

**3.6. При осуществлении работ собственными силами получателя субсидии, получатель субсидии обязан предоставить:**

3.6.1. Аварийный акт;

3.6.2. Договоры (контракты) на приобретение материалов, комплектующих, заключенные в соответствии с частью 1 статьи 93 подпункта 9 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» - закупка у единственного поставщика вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций;

3.6.3. Уведомление в отдел, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, о проведении закупки материалов, комплектующих у единственного поставщика;

3.6.4. Обоснование в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика, кроме закупки у единственного поставщика, обоснование цены договора (контракта) и других существенных условий договора (контракта);

3.6.5. Сметная стоимость ремонтных (восстановительных) работ на Объекте;

3.6.6. Дефектная ведомость;

3.6.7. Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

3.6.8. Акты выполненных работ по форме КС-2;

3.6.9. Счета, счета-фактуры, платежные поручения на оплату материалов, комплектующих, учтенных в смете и акте выполненных работ КС-2 по цене поставщика;

3.6.10. Договоры (контракты) на осуществление технического надзора за выполнением работ (при осуществлении технического надзора сторонней организацией) или приказ по предприятию на осуществление технического надзора за выполнением работ;

3.6.11 Отчет об освоении субсидий в соответствии с договором, по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий.

**3.6.12 В исключительных случаях получателю субсидии в случае выполнения работ собственными силами в качестве аванса может быть предоставлена субсидия на оплату материалов.**

3.6.13 К заявлению о перечислении субсидий Получатель субсидии обязан предоставить следующие документы:

3.6.14.Сметную стоимость ремонтных работ по объекту в соответствии с положительным заключением о соответствии сметной стоимости ремонтных (восстановительных) работ;

3.6.15 Договоры на покупку материалов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.6.16 Требование - накладная на материалы;

3.6.17 Счета, счета-фактуры на оплату материалов;

3.6.18 Платежные поручения, подтверждающие оплату материалов;

3.6.19 Реестр материалов, приобретенных для выполнения работ на объекте.

3.6.20 Отчет об освоении субсидий, в соответствии с договором, по форме согласно приложению №4 к положению о порядке предоставления субсидий.

**3.7.** **Получатель имеет право:**

3.7.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

3.7.2. Требовать от Администрации исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.7.3. При нарушении Администрацией обязательств по Договору направлять претензию об устранении данных нарушений в 10-дневный срок.

**3.8. Администрация обязана:**

3.8.1 Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с настоящим Договором;

3.8.2 Осуществлять перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 9 настоящего Договора;

3.8.3.Осуществлять проверку представленных получателем субсидии документов, указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 и принимать решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов.

3.8.4. По результатам проведенной проверки составить акт в 2-х экземплярах, по одному для Получателя и Администрации. Акт проверки при этом является основанием для применения к Получателю мер ответственности, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

3.8.5. Установить срок для принятия мер Получателем по ликвидации нарушений, выявленных по результатам проверки.

3.8.6. Определить своего представителя для участия в комиссии по приемке выполненных работ.

3.8.7 В случае установления факта(-ов) нарушения получателем и (или) лицами, являющимися поставщиками

(подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, приостановить перечисление Субсидии и направить Получателю требование об устранении указанных нарушений в срок не позднее (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования;

- в случае исполнения требования об устранении нарушений направить в течение 5 (пяти) рабочих дней в адрес Получателя уведомление о возобновлении перечисления Субсидии;

- в случае неисполнения требования об устранении нарушений в указанный срок- требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования.

3.8.8 Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.7.1 настоящего Договора.

**3.9. Администрация имеет право:**

3.9.1. Контролировать расходование Получателем субсидии в соответствии с условиями, настоящего Договора.

3.9.2. Направлять своего представителя для осуществления проверки выполнения Получателем своих обязанностей по договору, а также для осуществления контроля за выполнением Получателем или подрядной организацией работ в рамках настоящего Договора.

3.9.3. Приостановить предоставление субсидии в случаях:

- несостоятельности (банкротства), реорганизации Получателя;

- не предоставления Получателем информации и документов, установленных настоящим Договором;

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.4. Прекращать предоставление субсидии в случаях:

- не исполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором; нецелевого использования Получателем предоставленной субсидии.

3.9.5. В случаях использования Получателем субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Договором, а так же в случае превышения сметы расходов на производство работ в рамках настоящего Договора, отказаться в согласовании акта приемки работ.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий настоящего Договора или установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а так же иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушений целей и условий предоставления субсидии, получатель субсидии обязуется незамедлительно возвратить в полном объеме средства субсидии, полученные по договору и использованные не по целевому назначению.

**5. Условия возврата Субсидии**

5.1. Субсидия подлежит возврату в случае нецелевого использования Получателем Субсидии. Факт нецелевого использования субсидии устанавливается соответствующим актом.

5.2. Возврат субсидии осуществляется Получателем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Получателем соответствующего акта.

**6. Прочие условия**

6.1. Фактическая стоимость выполненных работ по объекту собственными силами получателя субсидий не может превышать сметной стоимости ремонтных (восстановительных) работ по объекту в соответствии с положительным заключением о соответствии сметной стоимости ремонтных (восстановительных) работ за вычетом прибыли и НДС, заложенных в смете по данному объекту.

6.2. Размер выделяемой субсидии при осуществлении аварийно-восстановительных работ собственными силами получателя субсидии определяется в соответствии с актом выполненных работ КС-2 за вычетом сметной прибыли и налога на добавленную стоимость.

6.3. Субсидия на оплату материалов, выделенная из бюджета муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», выплачивается в качестве аванса за ремонтные (восстановительные) работы и будет учтена при окончательном расчете за выполненные работы по объекту.

**7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

**8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.2. Получатель не вправе переуступать обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

8.3 Расторжение настоящего Договора допускается по взаимному согласию Сторон.

8.4. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**