

Калужская область

Малоярославецкий район

**ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**муниципального образования**

**«Город Малоярославец»**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30.01.2020 № 479**

**Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в МО ГП «Город Малоярославец»**

# В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Уставом МО ГП «Город Малоярославец», Постановлением Правительства Калужской области от 25.12.2009 г. №544 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для городских и сельских поселений», Уставом МО ГП «Город Малоярославец», Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в МО ГП «Город Малоярославец» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по бюджету и экономической политике Баранову Н.С.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

**Глава муниципального образования**

**ГП «Город Малоярославец» О.А. Жукова**

**Приложение**

**к Решению Городской Думы**

**МО ГП «Город Малоярославец»**

**от 30 января 2020 г. № 479**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в МО ГП «Город Малоярославец»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Калужской области от 25.12.2009 г. №544 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для городских и сельских поселений», Уставом МО ГП «Город Малоярославец»

1.2. Денежное содержание выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в МО ГП «Город Малоярославец» (далее – выборные должностные лица) состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия исполнения полномочий, ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной ежемесячной премии, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи и иных выплат, установленных нормативными актами Российской Федерации, Калужской области и местными нормативными актами.

2. Должностные оклады

2.1. Размеры должностных окладов выборных должностных лиц устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Калужской области от 25.12.2009 г. №544 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для городских и сельских поселений» в следующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада |
| Депутат | 12603 |

3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу

3.1. Выборным должностным лицам выплачивается ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу. Надбавка за выслугу лет вводится с целью создания профессионального корпуса лиц, замещающих выборные муниципальные должности, повышения стабильности кадров, усиления заинтересованности каждого работника в улучшении деятельности муниципального органа, укрепления трудовой дисциплины. Надбавка выплачивается выборным должностным лицам за фактически отработанное время. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от стажа службы (работы), дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже муниципальной (гражданской) службы | Размер надбавки в процентах от должностного оклада |
| От 1 до 5 лет | 10 |
| От 5 до 10 лет | 15 |
| От 10 до 15 лет | 20 |
| От 15 лет и выше | 30 |

Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на получение этой надбавки и начисляется исходя из должностных окладов, без учета других доплат и надбавок к должностному окладу и выплачивается одновременно с заработной платой. Исчисление стажа определяется в соответствии с действующим законодательством. Стаж работы выборному должностному лицу устанавливается на основании трудовой книжки и иных документов, выданных Комиссией муниципального образования по установлению стажа муниципальной службы.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особый режим работы в размере 175 процентов от должностного оклада.

3.3. При наличии экономии фонда оплаты труда могут быть выплачены и разовые премии: - в связи с праздничными и юбилейными датами (50,55,60 и т.д. лет со дня рождения, т.п.); - при присвоении почетного звания, награждения государственными наградами;

- в иных случаях.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

4.1. Единовременная выплата при предоставлении выборному должностному лицу ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух должностных окладов. Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год.

4.2. При наличии экономии фонда оплаты труда и в соответствии с решением представительного органа местного самоуправления может быть выплачена материальная помощь и в иных исключительных случаях:

- в связи с чрезвычайными обстоятельствами (несчастный случай, болезнь, стихийные бедствия, смерть родственника и т.п.);

- длительного и тяжелого заболевания, необходимости приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящей операции;

- сложного материального положения;

- свадьба, рождение ребенка.