

К А Л У Ж С К А Я О Б Л А С Т Ь

МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН

ГОРОДСКАЯ ДУМА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«ГОРОД МАЛОЯРОСЛАВЕЦ»

Р Е Ш Е Н И Е

**от 27 октября 2022 года** **№ 223**

**О внесении изменений в Решение городской Думы «Город Малоярославец» от 12 ноября 2015 года №25 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих в администрации МО ГП «Город Малоярославец»**

 Руководствуясь статьей 60.2 Трудового Кодекса Российской Федерации, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.09.2022 № 2611-р, в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 13.09.2022 №697 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Калужской области», статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», городская Дума муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец»

**РЕШИЛА:**

**1.** Внести в Решение городской Думы «Город Малоярославец» от 12 ноября 2015 года №25 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих в администрации МО ГП «Город Малоярославец» (далее по тексту - Положение) следующие изменения:

1.1.Изложить пункт 12 раздела II Положения в следующей редакции:

«12.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим Администрации, осуществляется в размере одного должностного оклада на основании письменного заявления работника по распоряжению Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», если отпуск предоставляется продолжительностью не менее 14 календарных дней после 11 месяцев работы в организации.»

1.2.Исключить пункт 14 раздела II Положения.

1.3.Изложить пункт 15 раздела II Положения в следующей редакции:

**«**15.Материальная помощь, входящая в денежное содержание работника в размере одного должностного оклада в течение года выплачивается муниципальным служащим Администрации, отработавшим полный календарный год, либо в размере пропорционально фактически отработанному времени в расчетном году (в полных месяцах), начиная с месяца, следующего за месяцем принятия на работу по заявлению работника и на основании распоряжения Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец».

1.4.Изложить пункт 16 раздела II Положения в следующей редакции:

«16.Глава Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» вправе оказывать материальную помощь не входящую в денежное содержание работника в пределах установленного фонда оплаты труда по заявлению работника и (или) на основании распоряжения Главы Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» в следующих случаях:

- юбилейные даты (50 лет для мужчин и женщин), а также при достижении пенсионного возраста, в размере должностного оклада;

- свадьба (при предъявлении документов, подтверждающих бракосочетание), в размере должностного оклада;

- рождение ребенка (при предъявлении документов, подтверждающих рождение ребенка (детей), в размере должностного оклада;

-болезнь работника или его ближайших родственников (родителей, детей, супруга), при предъявлении документов, подтверждающих заболевание и документов, подтверждающих родство, в размере должностного оклада;

-смерть близких родственников (родителей, супруга, детей) при предъявлении документов, подтверждающих смерть близкого родственника, в размере должностного оклада.

В случае смерти работника Администрации материальная помощь выплачивается семье в размере, определяемом в каждом конкретном случае, в пределах установленного фонда оплаты труда.

В случае увольнения в течение расчетного года материальная помощь выплачивается работнику пропорционально фактически отработанному времени (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение.

1.5.Изложить пункт 18 раздела II Положения в следующей редакции:

«18.Глава муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» вправе выплачивать Главе Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» материальную помощь в связи юбилейными датами (50 лет для мужчин и женщин), а также при достижении пенсионного возраста, свадьбой, рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, супруга, детей) по распоряжению в пределах установленного фонда оплаты труда. В случае смерти работника Главы Администрации материальная помощь выплачивается семье в размере, определяемом в каждом конкретном случае, в пределах установленного фонда оплаты труда.»

1.6.Изложить пункт 29 раздела II Положения в следующей редакции:

«29.Общий предельный размер денежных средств, направляемых на оплату труда муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы (в расчете на год), не может превышать 39 должностных окладов, установленных нормативом формирования расходов на оплату труда. В расчет норматива формирования расходов на оплату труда не включаются расходы на стимулирующие выплаты Главы Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Калужской области.»

1.7.Дополнить раздел II Положения пунктом 30 в следующей редакции:

«30.Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, замещающих государственные должности Калужской области, должности государственной гражданской службы Калужской области соответственно. При увеличении (индексации) должностных окладов и надбавок их размеры подлежат округлению в сторону увеличения до целого рубля в пользу работника.»

1.8.Изложить пункт 4.1.5. раздела III Положения в следующей редакции:

«4.1.5. Единовременная выплата обеспечивающим работникам производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 2 окладов на основании письменного заявления работника по распоряжению Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», если отпуск предоставляется продолжительностью не менее 14 календарных дней после 11 месяцев работы в организации.»

1.9.Изложить пункт 4.1.6. раздела III Положения в следующей редакции:

«4.1.6.Материальная помощь обеспечивающим работникам выплачивается в размере одного должностного оклада в пределах средств фонда оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение«Город Малоярославец» в размере одного должностного оклада в течение текущего года, отработавшим полный календарный год, либо в размере пропорционально фактически отработанному времени в расчетном году (в полных месяцах), начиная с месяца, следующего за месяцем принятия на работу по заявлению работника и на основании распоряжения Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец».

Глава Администрации вправе оказывать обеспечивающим работникам Администрации материальную помощь дополнительно в следующих случаях:

- юбилейные даты (50 лет для мужчин и женщин), а также при достижении пенсионного возраста, в размере должностного оклада;

- свадьба (при предъявлении документов, подтверждающих бракосочетание), в размере должностного оклада;

- рождение ребенка (при предъявлении документов, подтверждающих рождение ребенка (детей), в размере должностного оклада;

-болезнь работника или его ближайших родственников (родителей, детей, супруга), при предъявлении документов, подтверждающих заболевание и документов, подтверждающих родство, в размере должностного оклада;

-смерть близких родственников (родителей, супруга, детей) при предъявлении документов, подтверждающих смерть близкого родственника, в размере должностного оклада.

В случае смерти работника Администрации материальная помощь выплачивается семье в размере, определяемом в каждом конкретном случае, в пределах установленного фонда оплаты труда.

В случае увольнения в течение расчетного года материальная помощь выплачивается работнику пропорционально фактически отработанному времени (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение.

1.10.Изложить пункт 4.2.5. раздела III Положения в следующей редакции:

«4.2.5.Единовременная выплата служащим и рабочим производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 1 оклада на основании письменного заявления работника по распоряжению Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», если отпуск предоставляется продолжительностью не менее 14 календарных дней после 11 месяцев работы в организации.»

1.11.Изложить пункт 4.2.6. раздела III Положения в следующей редакции:

«4.2.6. Материальная помощь служащим и рабочим выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» в размере одного должностного оклада в течение текущего года, отработавшим полный календарный год, либо в размере пропорционально фактически отработанному времени в расчетном году (в полных месяцах), начиная с месяца, следующего за месяцем принятия на работу по заявлению работника и на основании распоряжения Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец».

Материальная помощь может также выплачиваться как помощь в решении проблем внеслужебных материальных трудностей, а также юбилей (50 лет для мужчин и женщин), при достижении работником пенсионного возраста, болезнь, рождение ребенка, в случае чрезвычайных событий, смерть близкого родственника в размере должностного оклада.»

В случае увольнения в течение расчетного года материальная помощь выплачивается работнику пропорционально фактически отработанному времени (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение.

1.12.Дополнить раздел III Положения пунктом 4.2.7. в следующей редакции:

«4.2.7.Размеры должностных окладов обеспечивающим работникам, увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, обеспечивающих работников Калужской области. При увеличении (индексации) должностных окладов и надбавок их размеры подлежат округлению в сторону увеличения до целого рубля в пользу работника.»

1.13.Внести изменения в приложения № 1, 2, 3, 4, к Положению, изложив их в новой редакции согласно приложениям  № 1, 2, 3, 4  к настоящему Решению.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие с 01.10.2022.

**3.** Настоящее Решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец».

**Глава муниципального образования**

**городского поселения «Город Малоярославец» И.С. Олефиренко**

**Приложение № 1**

**к Решению городской Думы**

**городского поселения**

**«Город Малоярославец»**

**от «27» октября 2022 г. №223**

Размеры

должностных окладов муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

 муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Категория должности  | Группа должностей | Должностной оклад  |
| Глава администрации | руководители | высшая | 19 684,00 |
| Заместитель Главы администрации – начальник отдела | руководители | высшая | 15 752,00 |
| Начальник отдела | специалисты | ведущая | 12 185,00 |
| Главный специалист | специалисты | старшая | 9 372,00 |
| Ведущий специалист | специалисты | старшая | 8 443,00 |
| Ведущий специалист 1 разряда | обеспечивающие специалисты | старшая | 7 849,00 |

**Приложение № 2**

**к Решению городской Думы**

**городского поселения**

**«Город Малоярославец»**

**от «27» октября 2022 г. №223**

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу

за классный чин муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Наименование классного чина муниципальной службы | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим (в рублях в месяц) |
| Глава администрации, заместитель главы администрации – начальник отдела |   |  |
|   | Действительный муниципальный советник 1 класса | 3 196,00 |
|   | Действительный муниципальный советник 2 класса | 3 025,00 |
|   | Действительный муниципальный советник 3 класса | 2 848,00 |
| начальник отдела |   |   |
|   | Советник муниципальной службы 1 класса | 2 206,00 |
|   | Советник муниципальной службы 2 класса | 2 012,00 |
|   | Советник муниципальной службы 3 класса | 1 824,00 |
| Главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист 1 разряда |   |   |
|   | Референт муниципальной службы 1 класса | 1 548,00 |
|   | Референт муниципальной службы 2 класса | 1 297,00 |
|   | Референт муниципальной службы 3 класса | 1 208,00 |

**Приложение № 3**

**к Решению городской Думы**

**городского поселения**

**«Город Малоярославец»**

**от «27» октября 2022 г. №223**

|  |
| --- |
| Размеры окладов работников, |
|  замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Малоярославец» |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности  | Размеры окладов, руб.  |
| Ведущий эксперт | 7 913,00 |
| Заведующий: копировально-множительным бюро, машинописным бюро; старший инспектор-делопроизводитель; старший инспектор  | 6 508,00 |
| Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель; инспектор, корректор  | 6 056,00 |
| Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом;  | 5 922,00 |
| кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории,  |
| секретарь-стенографистка, машинистка I категории  |
| Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор  | 5 763,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Приложение № 4** |
|  |  | **к Решению городской Думы****городского поселения** **«Город Малоярославец»****от «27» октября 2022 г. №223** |
| Размеры окладов служащих  |
| и рабочих в органах местного самоуправления |
| муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень <1>  | Профессия | Размеры окладов, руб. с 01.10.2022 |
| 1 | Должности, отнесенные к профессионально-квалификационной группе (далее - ПКГ) "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"  |   |   |
| 1 квалификационный уровень  | Бухгалтер, экономист | 5 763,00 |
| 2 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 5 922,00 |
| 2 | Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"  |   |   |
| 1 квалификационный уровень  | Диспетчер, инспектор по кадрам | 6 057,00 |
| 2 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». | 6 505,00 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория |
| 3 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 7 067,00 |
| 4 квалификационный уровень  | Механик | 7 632,00 |
| Должности первого квалификационного уровня , по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» |
| 5 квалификационный уровень  | Начальник гаража | 7 913,00 |
| 3 | Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности  |   |   |
| служащих третьего уровня"  |
| 1 квалификационный уровень  | Бухгалтер, экономист | 7 632,00 |
| 2 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 7 913,00 |
| 3 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8 481,00 |
| 4 квалификационный уровень  | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 8 784,00 |
| 5 квалификационный уровень  | Заместитель главного бухгалтера, главные специалисты в отделах | 9 532,00 |
| 4 | Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности  |   |   |
| служащих четвертого уровня»  |
| 1 квалификационный уровень  | Начальник планово – экономического отдела, начальник финансового отдела  | 9 793,00 |
| 2 квалификационный уровень  |   | 10 446,00 |
| 3 квалификационный уровень  |   | 11 751,00 |
| 5 | Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"  |   |   |
| 1 квалификационный уровень:  | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;  | 5 655,00 |
| Сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, дворник |
| 2 квалификационный уровень  | Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 5 811,00 |
| 6 | Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"  |   |   |
| 1 квалификационный уровень  | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5 943,00 |
| Водитель автомобиля |
| 2 квалификационный уровень  | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6 505,00 |
| 3 квалификационный уровень  | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7 070,00 |